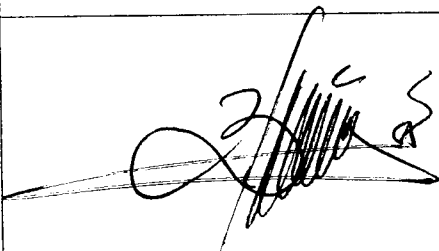
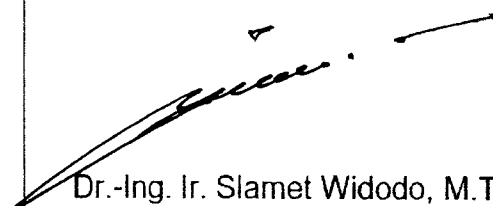


**SISTEM MANAJEMEN KESELAMATAN DAN KESEHATAN
KERJA ISO 45001:2018**

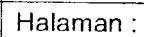
FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS TANJUNGPURA



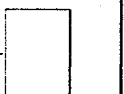
**SOP PENGGUNAAN DAN PEMELIHARAAN TANGGA
GEDUNG**

PENGESAHAN	
Disiapkan Oleh:	Disahkan Oleh:
Ketua Tim K3	Dekan
	
Dr. Ir. Erni Yuniarti, S.T., M.Si. NIP 197807032008012016	Dr.-Ing. Ir. Slamet Widodo, M.T., IPM NIP 196712231992031002

No. Dokumen :	No./ Tanggal Revisi :
Tanggal Terbit :	Halaman : 1 dari 6
PERINGATAN <i>Dokumen ini adalah milik Fakultas Teknik Universitas Tanjungpura dan TIDAK DIPERBOLEHKAN dengan cara dan alasan apapun membuat salinan tanpa seijin Dekan</i>	
Alamat: Jalan Prof. Dr. H. Hadari Nawawi Pontianak, Indonesia, 78124 Telp: (0561) 740186 ; WA: +6282152280907 Email: ft@untan.ac.id ; Website: http://teknik.untan.ac.id	

[illegible]

SOP: PENGGUNAAN DAN PEMELIHARAAN TANGGA GEDUNG

SOP: PENGGUNAAN DAN PEMELIHARAAN TANGGA GEDUNG										
No	Langkah Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Pegawai	Civitas Akademik	Bag. Umum BMN	Tim K3	Tenaga Kebersihan	Kelengkapan	Waktu	Output	
Persiapan Penggunaan Tangga Gedung										
1	Kontrol operasional dengan menyiapkan peraturan tertulis: -Tidak menggunakan jalur tangga yang berlawanan -Tidak membawa muatan berlebih saat menggunakan tangga, gunakan <i>Lift</i> jika tersedia -Memegang pegangan tangga saat penggunaan tangga -Tidak terburu-buru atau berlari ketika menggunakan tangga									
2.	Kontrol lingkungan dengan menyiapkan kondisi seperti cahaya dan pemberian tanda visual dengan warna kontras pada ujung masing-masing anak tangga untuk memudahkan penglihatan pada bagian ujung anak tangga									
3	Waspada dengan pemberian tanda peringatan bahaya yang mungkin timbul dari kesalahan bentuk pembuatan tangga seperti licin, anak tangga tidak terduga, anak tangga berukuran pendek, dan berbeda dari yang lain									
4	Menyediakan pegangan tangga untuk pengamanan pengguna dalam rangka mengurangi risiko terjatuh ataupun cedera akibat jatuh.									

No	Langkah Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Pegawai	Civitas Akademik	Bag. Umum BMN	Tim K3	Tenaga Kebersihan	Kelengkapan	Waktu	Output	
Penggunaan Tangga Gedung										
1.	Gunakan tangga tanpa berlari atau terburu-buru									
2	Jangan membawa tumpukan barang yang tinggi/berat									
3	Gunakan jalur sebelah kiri ketika menaiki atau menuruni tangga, dan tidak menggunakan arah jalur berlawanan									
4	Memegang pegangan tangga (handrail) saat menggunakan tangga									
5	Fokus dengan tidak menggunakan telepon genggam atau distraik lain ketika menggunakan tangga									
6	Selalu gunakan tangga dan hindari lift ketika terdapat keadaan darurat									
Pemeliharaan Tangga										
1.	Menjaga kebersihan lantai dari cairan atau zat lain agar tidak licin yang dapat menyebabkan terpeleset atau jatuh									
2	Mengganti ubin yang rusak atau karpet yang usang untuk mengurangi risiko tersandung									
3	Memastikan pencahayaan cukup terang pada area tangga									

[illegible]